



Al Direttore s.g.a.
 Al sito web della scuola
 All'Albo pretorio
 Amministrazione trasparente
 Sezione bandi di gara
 Agli Atti del progetto

Oggetto: Avviso per la selezione di **ESPERTO MADRELINGUA esterno alla P.A. tramite Enti accreditati** per la realizzazione del progetto Programma Operativo Nazionale "Per la scuola - Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE e FDR - Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza.
CODICE PROGETTO: 10.2.2A PON 10.2.2A FDR POC-PU-2022-160 "Ancora insieme"
CUP: E34C22000450001

Identificativo progetto	Importo autorizzato	CUP	Titolo
PON 10.2.2A FDR POC-PU-2022-160	€ 69.984,00	E34C22000450001	"Ancora insieme"

AVVISO PER LA SELEZIONE DI ESPERTO FORMATORE LINGUA INGLESE B2 tramite ENTE FORMATIVO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto	l'avviso pubblico prot. 33956 del 18.05.2022 - Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza;
Vista	la nota MI prot. N. 53714 del 21/06/22 di autorizzazione alla realizzazione del progetto presentato dal liceo "Zingarelli – Sacro Cuore": PON 10.2.2° FDR POC-PU-2022-160 "Ancora insieme";
Vista	la delibera n. 115 del 23.10.22 di assunzione nel Programma Annuale 2022;
Viste	le disposizioni per l'attuazione dei progetti finanziamenti PON per la scuola – competenze e ambienti di apprendimento 2014- 2020 circa le modalità di reclutamento del personale ove è espressamente previsto che qualsiasi incarico conferito deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione;
Visto	il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
Visto	il Piano Triennale dell'Offerta Formativa in adozione;

Considerato	che le attività formative da realizzare sono pensate per migliorare le competenze di base, ridurre il divario digitale, promuovere iniziative per gli apprendimenti, l'aggregazione, la socialità, l'accoglienza e la vita di gruppo delle studentesse e degli studenti nel rispetto delle norme sulle misure di sicurezza Covid vigenti, per le tre sedi dell'istituto;						
Visto	il D.Lgs n.165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;						
Vista	la delibera n. 56 e 22 del Collegio dei docenti, rispettivamente del 23/05/2022 e del 02.09.22;						
visto	Il regolamento di Istituto circa l'individuazione del personale da contrattualizzare, delibera del Consiglio di Istituto n. 095 del 8.04.22;						
Viste	Le disposizioni e istruzioni di attuazione per l'attuazione delle iniziative cofinanziate da FSE 2014-2020;						
visto	il manuale operativo di gestione (MOG) FSE e FDR-Avviso pubblico 33965 del 18.05.22;						
Considerato	che il progetto in parola prevede lo svolgimento del seguente modulo di competenza multilinguistica: <table><tr><td>Tipologia modulo</td><td>Titolo</td><td>Ore</td></tr><tr><td>Competenza multilinguistica</td><td>Io comunico: cittadino d'Europa 3</td><td>30</td></tr></table>	Tipologia modulo	Titolo	Ore	Competenza multilinguistica	Io comunico: cittadino d'Europa 3	30
Tipologia modulo	Titolo	Ore					
Competenza multilinguistica	Io comunico: cittadino d'Europa 3	30					
Visto	che gli avvisi per la selezione di esperti interni prot. n. 270 del 20/01/2023 e per le collaborazioni plurime prot. n. 1311/U del 7/3/2023 sono andati deserti;						
Considerato	che è necessario individuare esperti esterni per il modulo suindicato;						
Visto	il D.L. n. 50 del 18 aprile 2016;						
Vista	la necessità di concludere il modulo entro il 10.06.23;						

EMANA

il presente avviso, rivolto ad Enti formatori di comprovata esperienza e alta professionalità, ai quali affidare la realizzazione del modulo sotto specificato mettendo a disposizione esperto madrelingua inglese mediante procedura comparativa del curriculum dell'Ente e dei candidati esperti proposti per il seguente modulo:

Modulo	Competenza multilinguistica
Titolo	IO COMUNICO: CITTADINO D'EUROPA 3
Destinatari	20 Studenti dei Licei Classico, Artistico e Scientifico (tutte le classi)
Profilo richiesto	Docente madre lingua/docente di lingua inglese con esperienza nella preparazione per il conseguimento della certificazione B2, nonché con competenze informatiche per la gestione della piattaforma GPU
Tipologia del progetto	Laboratoriale
Finalità	Migliorare le competenze in ambito linguistico, integrando e ampliando il curriculum e rafforzando le competenze nella lingua straniera. Questo progetto tende sviluppare/consolidare/potenziare l'aspetto comunicativo di L2 e a migliorare le skill degli studenti riferite a reading/writing/speaking/listening/ use of english, con particolare approfondimento delle competenze di reading/writing e use of english.
Numero ore	30 ore
Sede	Cerignola Liceo Classico

Art. 1

Oggetto

Oggetto dell'Avviso è la individuazione di Ente di formazione per l' affidamento del modulo in parola per il quale è richiesta una figura professionale esperta, MADRELINGUA INGLESE. Il modulo sopra evidenziato è finalizzato all'innalzamento dei livelli delle competenze di base attraverso l'adozione di metodi didattici attivi (non istruttivi), integrando risorse e strumenti digitali e multimediali.

Art. 2

Compiti dell'Ente e dell'esperto

L'Ente dovrà :

- mettere a disposizione risorse professionali, esperto madre lingua inglese, di comprovata competenza;
- mettere a disposizione la propria capacità tecnica e servizi di supporto come ad esempio organizzazione e sistemazione di materiale didattico, ecc

L'esperto che l'Ente fornirà, ha il compito di realizzare l'attività formativa ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze e le abilità specifiche dei corsisti. In particolare l'esperto dovrà:

1. predisporre prima dell'inizio delle attività, insieme al tutor del percorso formativo di riferimento, un piano di lavoro progettuale dal quale si evidenziano finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti. Il progetto dovrà essere coerente con gli obiettivi dell'Avviso PON;
2. partecipare ad eventuali incontri, propedeutici o in itinere, necessari alla realizzazione delle attività e al buon andamento del modulo;
3. svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto;
4. documentare, insieme al tutor, le attività di ogni percorso per "tracciare" l'iter del processo attivato e lasciarne traccia nella scuola;
5. predisporre, con la collaborazione del tutor e il coordinamento del valutatore, gli strumenti di verifica e valutazione;
6. predisporre, con la collaborazione del tutor, una dettagliata relazione finale. Tale relazione, da consegnare anche su supporto digitale, dovrà esplicitare le logiche, le metodologie e i risultati delle attività realizzate, nonché le positività e le criticità dell'esperienza;
7. curare in modo scrupoloso quanto di sua competenza in GPU, monitorando l'attuazione del modulo e curando che i dati inseriti siano coerenti e completi;
8. documentare tutta l'attività formativa tramite l'inserimento del progetto e dei materiali richiesti nella piattaforma predisposta dall'Autorità di gestione ai fini del monitoraggio telematico.

Art. 3

Requisiti di accesso

Sono ammessi a partecipare, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016, alla procedura di affidamento del contratto di cui al presente avviso soggetti giuridici con specifico know-how riferito alla lingua inglese.

Per l'ammissione è richiesta la dichiarazione del possesso dei seguenti requisiti :

- a) iscrizione alla C.C.I.A.A o in registro equivalente dello Stato in cui l'impresa è stabilita;
- b) il possesso dei requisiti generali e la non sussistenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016, espressamente riferite a tutti i suoi Legali Rappresentanti;
- c) essere in regola con gli obblighi di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68, in materia di diritto al lavoro dei disabili, oppure non essere assoggettati agli obblighi previsti da tale legge;

- d) l'assenza di sanzioni o misure cautelari di cui al D.Lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con le Pubbliche Amministrazioni;
- e) l'assenza di condanne penali o provvedimenti che riguardino l'attuazione di misure di prevenzione espressamente riferita ai soggetti dell'impresa di cui all'art. 2 comma 3 del DPR 252/98;
- f) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali, assistenziali e fiscali (DURC - ove previsto dall'assetto dell'Ente/Associazione – Agenzia delle Entrate);

In particolare, si rammenta che l'Ente destinatario di incarico dovrà assumere gli obblighi di tracciabilità dettati dalla Legge 136 del 13/08/2010 così come modificata e integrata dal Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187, pena la nullità assoluta del contratto. Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, la Stazione Appaltante procederà ad acquisire d'ufficio il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) – ove previsto.

- g) l'impegno ad emettere regolare fattura elettronica;
- h) l'impegno a fornire un nominativo, indirizzo, numero fax e/o indirizzo di posta elettronica della persona cui inviare ogni comunicazione attinente lo svolgimento della procedura.

L'Ente deve presentare la domanda nei termini stabiliti.

La mancanza anche di uno solo dei requisiti potrà comportare l'immediata esclusione dell'Ente proponente.

L'Ente dovrà mettere a disposizione docenti madrelingua inglese qualificati con almeno 3 anni di esperienza nella preparazione delle certificazioni Cambridge.

Si precisa alla luce dei chiarimenti forniti dalla Nota MIUR prot. n. 38115 del 18/12/2017 che per **madrelingua** si intendono cittadini stranieri o italiani che per derivazione familiare o vissuto linguistico abbiano competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua straniera oggetto del percorso e che quindi documentino:

- a) di aver seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalla istruzione primaria alla laurea) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo del presente avviso;

oppure

- b) di aver seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalla istruzione primaria al diploma) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo del presente avviso e di essere in possesso di laurea anche conseguita in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma.

Nel caso di cui al punto b) la laurea deve essere, obbligatoriamente, accompagnata da certificazione linguistica coerente con il QCER "Quadro comune europeo di riferimento per le lingue" rilasciata da uno degli Enti Certificatori riconosciuti internazionalmente qualora non si tratti di laurea specifica in lingue e letterature straniere.

Per i percorsi formativi finalizzati al raggiungimento delle certificazioni B2 l'esperto deve essere in possesso di una certificazione linguistica di livello C2.

Requisiti generali di ammissione alla selezione per l'esperto proposto sono:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;

- non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.

Art. 4

Criteri di selezione

La Commissione, nominata ai sensi del D.L.vo n. 50/2016, dal Dirigente (R.U.P.), i cui componenti saranno individuati successivamente alla scadenza del presente avviso, procederà in forma pubblica, in data 1/4/2023 alle ore 9.00 presso l'ufficio del dirigente, alla valutazione delle candidature pervenute:

CRITERI DI VALUTAZIONE ENTE			
INDICATORI	DESCRITTORI	PUNTI	PUNTEGGIO MASSIMO
CAPACITA' PROFESSIONALE DELL'ENTE (max 30 punti)	Anzianità accreditamento ministeriale (escluso il 2022)	1 punto per ogni anno	6
	Organizzazione e conduzione di attività di preparazione agli esami B2 Cambridge	2 punti per ogni anno	10
	Collaborazioni con le scuole secondarie di secondo grado per corsi da 30 ore per il B2	2 punti per ogni corso	14
SERVIZI DI SUPPORTO (max 5 punti)	Per ogni servizio 1 punto	1)	
		2)	
		3)	
		4)	
		5)	
CRITERI DI VALUTAZIONE ESPERTO MADRELINGUA			
INDICATORI	DESCRITTORI	PUNTI	PUNTEGGIO MASSIMO
TITOLI CULTURALI (max 25 punti)	Corso di studi e conseguimento dei relativi titoli (dalla istruzione primaria alla laurea) nel Paese straniero la cui lingua è l'inglese	20	25
	Corso di studi e conseguimento dei relativi titoli (dalla istruzione primaria al diploma) nel Paese straniero di lingua inglese e possesso di laurea conseguita in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma	5	

COMPETEZE DIGITALI (max. 15 pp.)	Competenze informatiche certificate	10 punti	15
	Competenze informatiche dichiarate per la gestione della piattaforma GPU	5 punti	
CARRIERA PROFESSIONALE (max 25 pp.)	Attività di esperto per moduli per scuole secondarie di secondo grado di almeno 30 ore di lingua inglese livello B2 (max 5 esperienze)	3 punti per ogni esperienza	15
	Esperienza di docenza per moduli di almeno 30 ore di lingua inglese nei progetti finanziati da FSE (max 5 esperienze)	2 punti per ogni esperienza	10
Totale del punteggio massimo attribuibile			100

Art. 5

Modalità e presentazione delle candidature

I candidati all'inserimento nell'Albo territoriale degli Enti di Formazione accreditati, potranno produrre apposita istanza di partecipazione alla procedura comparativa, utilizzando esclusivamente i modelli: **ALLEGATO 1; ALLEGATO 2; ALLEGATO 3** allegati al presente avviso, che ne costituiscono parte integrante.

Nella domanda il Legale Rappresentante deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n.445 e successive modificazioni e integrazioni, quanto previsto all'art. 3 del presente avviso; Quindi l'Ente presenterà una sola domanda (Allegato 1) debitamente firmata (se inviata per posta elettronica scansionata con firma autografa), corredata da (pena l'inammissibilità della candidatura) dall'allegato 2 e 3 e dai seguenti documenti:

- Curriculum professionale dell'Ente di formazione;
- Copia di un documento di identità valido del Legale Rappresentante e dell' Esperto proposto;
- Curriculum Vitae dell'esperto in formato europeo e uno, per la pubblicazione in amministrazione trasparente, privo di dati soggetti a normativa privacy, debitamente firmati;
- Liberatoria e consenso al trattamento dei dati personali debitamente firmato dal rappresentante legale e dall' Esperto.

Occorre allegare la fotocopia del documento di riconoscimento del legale rappresentante dell'Ente e dell'esperto.

L'istanza di partecipazione, così corredata, deve pervenire **entro le ore 9.00 del giorno 31.03.202** al protocollo dell' **Istituzione scolastica** scrivente, secondo le seguenti modalità:

- PEC personale del candidato al seguente indirizzo **fgpc180008@pec.istruzione.it**
L'istanza e i relativi allegati potranno, se non firmati digitalmente, essere sottoscritti in originale e successivamente scansionati e allegati in formato pdf.
- Raccomandata a mano, da consegnarsi presso gli Uffici di segreteria di questa Istituzione scolastica, siti a Cerignola, in via Raoul Follereau,6 dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00.

Si chiede di non utilizzare la Raccomandata A./R. per problemi inerenti il ritiro e la consegna della posta.

Non saranno ammesse domande di partecipazione inviate per fax o con qualsivoglia ulteriore mezzo differente da quelli elencati nonché pervenute oltre il termine perentorio indicato.

Non farà fede la data del timbro postale di invio, anche se ricadente nell'arco temporale previsto dal Bando.

Costituisce motivo di esclusione dalla selezione il mancato rispetto delle modalità di compilazione e di invio dei documenti richiesti per la candidatura.

Il Dirigente Scolastico si riserva di chiedere l'integrazione del curriculum vitae, relativamente alle certificazioni originali delle esperienze e/o dei titoli dichiarati, e di effettuare verifiche sulla reale sussistenza dei requisiti dichiarati dagli stessi candidati.

Nel caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci di quanto sottoscritto comporterà l'automatica ed immediata esclusione dall'Albo e troveranno applicazione le sanzioni penali di cui all'art. 76 del sopra citato DPR 445/2000.

Le istanze dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico. Non saranno accettate domande incomplete e/o pervenute fuori termine.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

Art. 6

Pubblicazione delle graduatorie e affidamento incarichi

A seguito della valutazione svolta dalla Commissione, di cui all'art. 4 del presente avviso, sarà pubblicato l'elenco graduato dei candidati sul sito web della scuola.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati. Avverso la graduatoria è ammesso reclamo scritto, entro 5 giorni dalla data della sua pubblicazione. Decorso tale termine senza che siano stati formalizzati reclami, la graduatoria diventerà definitiva e si procederà alla stipulazione dei contratti con l'Ente utilmente collocato nella procedura selettiva

Art. 7

Incarico, compenso orari e pagamenti

Il contratto sarà stipulato direttamente con l'Ente che ha proposto l'esperto madrelingua. L'Ente emetterà regolare fattura elettronica al termine del percorso formativo con l'indicazione del nominativo dell'esperto, le ore di attività svolte e il modulo PON-FSE realizzato. Nella fattura deve essere indicato il codice del PO-FDR, il codice CUP e il GIC.

Per le prestazioni rese dal Personale individuato saranno corrisposti i compensi lordi stabiliti nel Piano Finanziario del Progetto: nella fattispecie per la figura di Esperto euro 70,00 ad ora in ragione delle ore effettivamente prestate, dopo l'erogazione dei fondi comunitari e secondo le disponibilità di cassa. Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative, previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e comunque a seguito della erogazione dei fondi.

Art. 8

Durata e luogo della prestazione

Il modulo ha una durata pari a 30 ore; il periodo di svolgimento è compreso tra aprile 2023 e giugno 2023; il luogo di svolgimento dell'attività è riferito alla sede del liceo classico che insiste nel Comune di Cerignola. L'attività deve essere svolta tutta in presenza, salvo interventi normativi successivi ed integrativi. L'attività potrà essere svolta anche di sabato mattina.

Art. 9

Trattamento dei dati

In applicazione del Regolamento UE 679/2016, i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

Art. 10

Norme di rinvio

Per tutto quanto non indicato specificamente dal presente avviso, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa nazionale. Le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

Art.11

Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 10 del D. Lgs. 163/06 e ss.mm.ii, il responsabile del procedimento della presente selezione è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Giuliana Colucci.

Art.12

Pubblicazione

Il presente avviso, completo degli allegati è affisso in pari data all'Albo pretorio e al sito web dell'Istituto <https://www.liceozingarellisacrocuore.edu.it>. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Glgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Giuliana Colucci

In allegato:

- allegato 1 – domanda di partecipazione
- allegato 2 – dichiarazione requisiti di ordine generale;
- allegato 3 – tabella di autovalutazione