

**Al dirigente scolastico
Liceo "Zingarelli – Sacro Cuore"
- Cerignola**

OGGETTO: RICHIESTA RILASCIO DIPLOMA.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
prov. _____ il _____ avendo superato l'Esame di Stato nell'a.s. _____ / _____
del corso di studi di Liceo _____ classe ____ sez. ____ sede di _____

CHIEDE

il rilascio del diploma di Liceo _____ .

Allega alla presente ricevuta di versamento di € 15,13 effettuato sul C/C postale n. 1016 all'Agenzia
delle Entrate di Pescara.

Con osservanza.

Firma

Data _____
