



LICEO
"ZINGARELLI
SACRO CUORE"
CERIGNOLA

LICEO CLASSICO "NICOLA ZINGARELLI" – CERIGNOLA | LICEO ARTISTICO "SACRO CUORE – CERIGNOLA | LICEO SCIENTIFICO "FEDERICO II" – STORNARELLA

Al Direttore s.g.a.
Al Personale ATA
All' Albo
Al Sito web di istituto

OGGETTO: Esame di Stato a.s. 2024/2025. Adempimenti di carattere organizzativo e operativo.

Con l'approssimarsi dell'inizio degli esami di Stato conclusivi dei corsi di studio di istruzione secondaria di secondo grado, si ritiene opportuno richiamare l'attenzione delle SS.LL. circa le attività organizzative propedeutiche.

Tra esse particolare riguardo merita la raccomandazione di utilizzare locali pienamente idonei allo svolgimento degli esami, procurando che gli stessi, oltre che praticabili sotto il profilo della sicurezza, dell'agibilità e dell'igiene, si presentino dignitosi e accoglienti e offrano un'immagine della Scuola decorosa e consona alla particolare circostanza.

Per quel che concerne la sicurezza e l'affidabilità dei locali, si dovrà far in modo di assicurare che i relativi accessi siano muniti di serrature e chiavi perfettamente funzionanti e che ciascuna Commissione possa disporre di almeno un armadio, adatto allo scopo, entro cui custodire la documentazione relativa ai candidati: gli atti, gli elaborati, i registri e gli stampati.

Nella considerazione che occorrerà riprodurre le tracce delle prove scritte in numero corrispondente al fabbisogno dei candidati di ciascuna Commissione, sarà opportuno verificare che le fotocopiatrici e stampanti siano perfettamente funzionanti e dotate di toner e di carta in quantità sufficiente.

Inoltre, affinché le Commissioni possano attendere nella maniera più agevole ai propri compiti (elaborazione di verbali e di atti, esame di testi, di documenti, correzione degli elaborati e conservazione di atti e fascicoli, ecc.), utilizzando le funzioni della applicazione "Commissione Web", sarà consentito che le stesse si servano di computer con relative stampanti.

Per parte loro gli uffici di segreteria metteranno a disposizione, per le esigenze operative delle Commissioni, il telefono, le attrezzature e i mezzi di comunicazione in dotazione e assicureranno un'attività continua e puntuale di assistenza e di supporto alle Commissioni, programmando e garantendo la presenza e la collaborazione di personale amministrativo, tecnico e ausiliario, opportunamente sensibilizzato all'assolvimento degli specifici compiti connessi allo svolgimento delle operazioni di esame.

Si invita l'ufficio di segreteria a preparare, con sufficiente anticipo, gli atti, i documenti, gli stampati e il materiale di cancelleria occorrenti alle Commissioni per l'espletamento del loro mandato.

Via Raoul Follereau, 2 - tel. 0885417864 - 71042 CERIGNOLA (FG)

WEB www.liceozingarellisacrocuore.edu.it - E-MAIL FGPC180008@istruzione.it - PEC FGPC180008@pec.istruzione.it



LICEOZINGARELLI | LICEOARTISTICOSACROCUORECERIGNOLA | LICEOFEDERICOISTORNARELLA



LICEO_NICOLA_ZINGARELLI | LICEOARTISTICOCERIGNOLA | LICEO_FEDERICO_II_STORNARELLA



LICEO ZINGARELLI | LICEO ARTISTICO CERIGNOLA | LICEO SCIENTIFICO FEDERICO II STORNARELLA

Si rammenta che nei giorni delle prove scritte sarà vietato l'uso di apparecchiature elettroniche portatili di tipo "palmare" o personal computer portatili di qualsiasi genere, in grado di collegarsi all'esterno degli edifici scolastici tramite connessioni "wireless", comunemente diffusi nelle scuole, o alla normale rete telefonica con protocolli UMTS, GPRS o GSM o BLUETOOTH. Tenuto conto della necessità di consentire l'espletamento delle operazioni collegate alla estrazione e stampa delle tracce delle prove, inviate con la modalità del "plico telematico", in ognuno dei giorni impegnati dalle prove scritte sarà consentito, fino al completamento della stampa delle tracce relative, rispettivamente, alla prima prova scritta e alla seconda prova scritta, esclusivamente il collegamento con la rete INTERNET dei computer utilizzati: 1) dal dirigente scolastico o di chi ne fa le veci; 2) dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi, che con la seguente viene autorizzato.

Nel corso delle prove scritte sarà disattivato il WI-FI ed il collegamento alla rete Internet di tutti gli altri computer presenti all'interno delle sedi scolastiche interessate dalle prove scritte.

Si ricorda che la riunione plenaria è prevista per il giorno 16 giugno 2025 alle ore 8.30. Il calendario delle prove per l'anno scolastico 2024/2025 è il seguente:

- prima prova scritta: mercoledì 18 giugno 2025, ore 8.30;
- seconda prova scritta: da giovedì 19 giugno 2025, ore 8.30.

Si ringrazia per la collaborazione.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott. Giuliana Colucci

