



LICEO
"ZINGARELLI
SACRO CUORE"
CERIGNOLA

LICEO CLASSICO "NICOLA ZINGARELLI" - CERIGNOLA | LICEO ARTISTICO "SACRO CUORE" - CERIGNOLA | LICEO SCIENTIFICO "FEDERICO II" - STORNARELLA

Circolare 005

Ai Docenti

Alla DSGA

Al Personale ATA

Agli Atti della Scuola

Al sito web di Istituto

OGGETTO: Convocazione Commissioni e i Gruppi di lavoro

Si comunica che martedì 02 Settembre 2026 alle ore 09.00 alle ore 12,00 presso la sede del Liceo Artistico, in via R. Follereau 6, sono convocate le seguenti Commissioni e i Gruppi di lavoro per discutere i seguenti punti all'o.d.g.:

COMMISSIONE NIV: coordinamento Ruscigno A.-Vasciaveo T.

1. Definizione e/o conferma dei componenti del NIV per l'anno scolastico in corso.
2. Suddivisione dei compiti e dei ruoli specifici all'interno del gruppo di lavoro.
3. Definizioni del calendario di massima dei prossimi incontri del NIV.
4. Analisi dei Dati di Inizio Anno e Monitoraggio
5. Analisi dei dati sulle prove INVALSI dell'anno precedente: individuazione dei punti di forza e delle criticità per disciplina e per plesso/classe.
6. Verifica dello stato di attuazione del PDM (Piano di Miglioramento) riferito all'anno precedente.
7. Review degli esiti finali (promozioni, debiti, abbandoni) dell'anno scolastico appena concluso.
8. Aggiornamento dei Documenti Strategici (RAV e PDM)
9. Pianificazione della revisione del RAV (Rapporto di Autovalutazione): monitoraggio e aggiornamento degli indicatori e delle priorità.
10. Allineamento PDM - PTOF: proposta di integrazione o aggiornamento delle azioni del Piano di Miglioramento nel PTOF (Piano Triennale dell'Offerta Formativa).
11. Definizione dei traguardi e degli obiettivi di processo da perseguire prioritariamente per l'anno in corso.
12. Strumenti di Autovalutazione e Rilevazione
13. Predisposizione dei monitoraggi d'istituto: elaborazione o revisione dei questionari di percezione (rivolti a docenti, studenti, famiglie e personale ATA).

14. Definizione delle modalità e tempistiche di somministrazione dei monitoraggi intermedi e finali.
15. Standardizzazione delle griglie di valutazione e delle prove d'ingresso/intermedie d'istituto (in collaborazione con le commissioni e i dipartimenti).
16. Iniziative di Rendicontazione e Formazione
17. Programmazione delle attività volte alla Rendicontazione Sociale o preparazione del bilancio sociale d'istituto.
18. Individuazione delle esigenze formative del personale docente sui temi della valutazione, del PDM e dei dati INVALSI.

COMMISSIONE ACCOGLIENZA: coordinamento Rosa Deleo-Scommegna Tommasa

1. Analisi del bilancio dell'anno precedente rispetto alle attività di accoglienza passate.
2. Raccolta di suggerimenti o criticità emerse dai feedback (studenti, docenti, famiglie).
3. Obiettivi generali del piano accoglienza (inclusione, clima scolastico, supporto emotivo e pratico).
4. Focus specifico su particolari target:
 - a. Classi prime / Nuovi iscritti.
 - b. Studenti con BES / DSA / NAI (Nuovi Arrivati in Italia - protocollo di prima alfabetizzazione e accoglienza).
 - c. Nuovi docenti / Personale ATA (punti di riferimento e tutoraggio).
5. Pianificazione del "Progetto Accoglienza" (Prime settimane)
6. Calendario delle attività: Date, orari e spazi dedicati ai primi giorni di scuola.
7. Predisposizione e distribuzione dei materiali: vademecum, brochure informative, mappe del plesso e regolamenti etc..
8. 5. Organizzazione dell'Open Day / Incontri con le famiglie
9. Pianificazione della prima assemblea con i genitori degli alunni delle classi prime.
10. Organizzazione logistica dell'eventuale giornata di scuola aperta ad inizio anno.
11. 6. Assegnazione dei ruoli e compiti operativi
12. Coordinamento con gli altri gruppi di lavoro
13. Predisposizione delle schede di monitoraggio e di valutazione delle attività di accoglienza.

COMMISSIONE INCLUSIONE: coordinamento Ladogana T. – Marchitto S.

1. Organigramma dell'inclusione: Nomina/definizione dei referenti di plesso per l'inclusione e dei tutor per i colleghi neo-assunti.
2. Assegnazione delle ore di sostegno e assistenza: verifica dell'adeguatezza delle risorse assegnate (docenti di sostegno, educatori/AEC) rispetto alle necessità degli alunni.
3. Orari e coperture: Criteri di massima per la stesura dell'orario dei docenti di sostegno e integrazione con il gruppo classe.
4. Pianificazione degli strumenti di programmazione (PEI e PDP)
5. Tempistiche di stesura e approvazione: definizione delle scadenze per la redazione e firma dei:
6. PEI (Piano Educativo Individualizzato) per gli alunni con disabilità.
7. PDP (Piano Didattico Personalizzato) per alunni con DSA o altri BES.
8. Linee guida per i Consigli di Classe: condivisione dei modelli ufficiali di PEI (standard ministeriali) e PDP da adottare nell'istituto.
9. Incontri con le famiglie e i servizi (GLO): Calendario di massima per la convocazione dei primi Gruppi di Lavoro Operativi (GLO).
10. Progetti di istituto, laboratori e inclusione linguistica

11. Accoglienza e alfabetizzazione NAI: Pianificazione delle attività di prima alfabetizzazione L2 per gli alunni stranieri di recente immigrazione.
12. Laboratori inclusivi: Attivazione di eventuali progetti specifici (es. potenziamento, comunicazione aumentativa alternativa, uso delle tecnologie per la didattica).
13. Organizzazione di spazi e materiali: gestione delle aule risorsa e acquisto/assegnazione di strumenti compensativi digitali o sussidi didattici.

COMMISSIONE ORIENTAMENTO: coordinamento Panella Gianluigi-Pignatiello Agata

1. Esame dei risultati delle attività dell'anno appena trascorso (feedback degli studenti, questionari di gradimento, statistiche sulle immatricolazioni/iscrizioni).
2. Individuazione di punti di forza e criticità emersi.
3. Pianificazione dell'Orientamento in Entrata: Open Day e Giornate Aperte, definizione delle date presunte, format (in presenza/online) e modalità organizzative.
4. Laboratori esperienziali / Scuole aperte: proposte per far provare direttamente l'offerta formativa.
5. Incontri con le scuole del territorio/Feeder schools: Calendarizzazione delle visite e invio del materiale informativo.
6. Aggiornamento e restyling del materiale promozionale (brochure, sezione web, social media).
7. Pianificazione dell'Orientamento: programmazione dei percorsi dei moduli formativi obbligatori (30 ore di orientamento).
8. Pianificazione PCTO / Career Service: definizione delle attività per le classi terminali (saloni dello studente, incontri con le Università, ITS, mondo del lavoro).
9. Attivazione/gestione della piattaforma dedicata (es. Piattaforma Unica per la scuola secondaria).
10. Coordinamento con il Gruppo di Lavoro per l'Inclusione (GLI/GLO) per l'orientamento dedicato ad alunni con BES/Disabilità.
11. Strategie per il contrasto alla dispersione scolastica e l'orientamento ri-orientante.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Carbone

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs. 39/93)*

COMMISSIONI A.S. 26-27

1. ACCOGLIENZA

Coordinatori Deleo-Scommegna

N.	COGNOME	NOME
	BALDUCCI	ANTONELLA
	BASTA	ROSA RITA
	BONAVITA	GIUSEPPE
	CIAVARELLA	VENERANDA
1.	CINCAVALLI	FABIO
	CURIELLO	GIOACCHINO
2.	DE FAZIO	MASSIMO
	DELEO	ROSA
	DIMARTINO	FABIO
	FEDERICO	GIUSEPPE

	FRONTINO	MARIA CONCETTA
	FUIANO	MARCO DOMENICO ANTONIO
3.	GENCO	LEONARDA
	GRIECO	MARIA ANTONIETTA
	GUERRA	ANTONIA
	LASTELLA	MARIA
	NARDELLA	ERMINIA
4.	SCAGLIARINI	ENRICO
	SCOMMEGNA	TOMMASA

2. ORIENTAMENTO

Coordinatori Bellapianta-Panella

N.	COGNOME	NOME
	ALBANESE	MADDALENA

1.	BALZANO	MARIA DOROTEA	GABRIELLA
	BELLAPIANTA	ROSA	
2.	DI BIASE	MAGDA	
3.	IEVA	LAURA ROSARIA	
4.	LATTARUOLO	MARIA ROSARIA	
5.	PANELLA	GIANLUIGI	
	SGARRO	LUIGIA ALBA	
	SORBARA	MARIA TERESA	
	STRAFEZZA	DON PASQUALE	
	VALENTINO	CATERINA	
	VALENTINO	MICHELE	
	VASCIAVEO	ANNA	
	ZERULO	LUIGI	

	ZINGARELLI	STELLA
	GENOVESE	GLADIS

3. INCLUSIONE

Coordinatori Ladogana-Marchitto

1.	AMORINO	MARIA GRAZIA
2.	BALDASSARRO	LORENZO
3.	CAIAFFA	MATTEA
4.	DI LERNIA	TIZIANA
5.	DI PALMA	BARBARA
6.	FRAGASSO	MICHELA
7.	GIANNELLI	GRAZIA
8.	GRIECO	ANGELICA
9.	LADOGANA	TERESA

10.	LA PENNA	MARIA ANTONIETTA
11.	LAMANUZZI	TERESA
12.	LAVRANOS	KONSTANTINOS
13.	LORETTI	GABRIELE
14.	LOMUSCIO	VALENTINA
15.	MARCHITTO	MARIA GRAZIAPIA
16.	MARRESE	FRANCESCA
17.	MUGGEO	MARIA ROSARIA
18.	NARDELLA	VENERANDA
19.	PIPOLI	VALERIA
20.	ROCCHI	FRANCESCA
21.	SANTORO	STEFANIA
22.	SPIRITOSO	ANTONELLA
23.	SQUARCELLA	MATTEO

24.	STIPO	CARMELINDA
25.	TERENZIO	GIULIA

4. NIV

Coordinatori Ruscigno-Vasciaveo T.

N.	COGNOME	NOME
	AMATO	GERARDO
	BUFANO	MARIANGELA
	CLAUDIONE	GIANFRANCO
	CONSORTE	VINCENZA
	DICESARE	SILVIA
	GROSSO	MARIA LUCIA
	LALLA	ANTONIO
	MATRELLA	STEFANIA

	PIGNATIELLO	AGATA
	QUARTICELLI	VITA AURORA
	RICCI	PAOLO
1.	RUSCIGNO	ANNALISA
	SCOPECE	LUCILLA FIORA
	UVA	FLORA
	VASCIAVEO	TEODORA