LICEO "ZINGARELLI SACRO CUORE" CERIGNOLA

LICEO CLASSICO "NICOLA ZINGARELLI" – CERIGNOLA | LICEO ARTISTICO "SACRO CUORE – CERIGNOLA | LICEO SCIENTIFICO "FEDERICO II" – STORNARELLA

Al personale scolastico
Alle famiglie
Agli studenti
Al DSGA
Al sito
All'albo

OGGETTO: **Elezioni suppletive della componente GENITORI nel Consiglio di Istituto – Modalità di presentazione delle liste dei candidati**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

• CONSTATATA la decadenza dalla carica di componente "Genitori" del Sig. Digiorgio Giuseppe, a seguito del conseguimento del diploma da parte del/la proprio figlio;
• ACCERTATA l'impossibilità di procedere alla surroga del suddetto membro a causa dell'esaurimento dei candidati non eletti nella lista di appartenenza;
• VISTA la deliberazione del Consiglio di Istituto del 02/11/2026 con la quale è stata ravvisata la necessità di indire le elezioni suppletive per la copertura del seggio vacante;

DECRETA

l'indizione delle elezioni suppletive per la copertura di **n. 1** seggio vacante della componente **GENITORI** all'interno del Consiglio di Istituto, per il resto del triennio in corso.
Le votazioni si svolgeranno nei seguenti giorni:
• **Domenica 29 novembre 2026 dalle ore 8:00 alle ore 12:00**
• **Lunedì 30 novembre 2026 dalle ore 8:00 alle ore 13:30**
Al fine di garantire la regolare costituzione dell'organo, si invitano i genitori a partecipare attivamente, sia presentando le liste dei candidati sia recandosi al voto.
Di seguito vengono riportate le istruzioni operative per la presentazione delle liste.

1. **Chi può candidarsi e chi può votare** (Elettorato)
• Hanno diritto di voto e possono candidarsi tutti i genitori (o chi ne fa legalmente le veci) degli alunni regolarmente iscritti e frequentanti questo Istituto nell'anno scolastico in corso.

2. **Come presentare una lista di candidati**
• Contrassegno e Motto: Ogni lista deve essere contrassegnata da un numero romano (assegnato dalla segreteria in ordine di presentazione) e deve essere accompagnata da un motto (es. "Insieme per la scuola"). Non sono ammessi nomi di partiti politici.
• Numero di candidati: La lista può comprendere un numero di candidati fino al doppio dei seggi da coprire (il seggio da coprire è 1, la lista può contenere fino a 2 candidati). I candidati vanno elencati con cognome, nome, luogo e data di nascita.
• Presentatori della lista: Ciascuna lista deve essere sottoscritta e presentata da almeno 20 genitori dell'istituto (i candidati non possono firmare come presentatori della propria lista). Le firme dei presentatori devono essere autenticate dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato presso la segreteria.

3. **Termini per la presentazione**
Le liste dei candidati, corredate dalle firme dei presentatori e dalle dichiarazioni di accettazione dei candidati stessi, devono essere depositate personalmente presso l'Ufficio di Segreteria (Ufficio Didattica/Commissione elettorale):
• Dalle ore 10:00 del 4 novembre 2026
• Entro e non oltre le ore 12:00 del 12 novembre 2026
I moduli per la raccolta delle firme e per l'accettazione della candidatura sono disponibili e ritirabili presso gli uffici di segreteria o scaricabili dal sito web della scuola allegati a questa circolare.
La Commissione Elettorale d'Istituto resta a disposizione per qualsiasi chiarimento in merito alla procedura.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Maria Carbone
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. n. 39/1993)